

		
	<p>MIUR USR CALABRIA Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS) ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE Licei : Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate Istituto Professionale: Odontotecnico Istituto Tecnico: Chimica, M. e.B. – Amm.Fin.Marketing – Elettr – Naut.-Mecc. Via S.Antonio – Loc. S.Procopio - 87032 <u>AMANTEA</u> (CS) ☎ Centralino 0982/ 41969 – Sito:www.iispoloamantea.edu.it E-mail: CSIS014008@istruzione.it Posta. Cert.: CSIS014008@pec.istruzione.it Codice Fiscale 86002100781</p>	

Prot. n 4267 *VII.6*

Amantea, 08/10/2020

A tutto il personale della scuola
 Agli alunni
 Agli esercenti la responsabilità genitoriale
 SITO WEB

OGGETTO: VADEMECUM DI ISTITUTO PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI – Misura di salvaguardia per la tutela della salute e dell’ambiente

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTE le Direttive europee in materia ambientale;

VISTA il Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, "Norme in materia ambientale";

CONSIDERATO che le attività delle comunità all’intero di un comune devono essere gestite in maniera, quanto più possibile, sostenibile ed eco-compatibile;

TENUTO CONTO che gli Istituti scolastici rientrano tra le Amministrazioni in cui è prevista l’introduzione della gestione dei rifiuti che segua i principi enunciati dalle normative di riferimento;

ATTESO che la scuola riconosce la validità del principio della sostenibilità previsto nell’Agenda 2030, perseguibile mediante azioni concrete attuando la regola delle “QUATTRO R”: Riduzione, Riutilizzo, Recupero e Riciclo;

CONSIDERATO che la scuola ha un ruolo centrale per il perseguimento di tale scopo, non solo dal punto di vista educativo, ma anche sostanziale;

TENUTO CONTO delle competenze degli EE.LL. in materia di raccolta, organizzazione e gestione dei rifiuti

RENDE NOTO

A tutti gli interessati che nell'I.I.S. di Amantea è attuato il seguente Vademecum interno all'Istituto.

- 1) L'Istituto si impegna a seguire i principi della sostenibilità previsti dall'Agenda 2030 e dell'economia circolare enunciati dalla normativa vigente, espressi nella regola definita sinteticamente delle "QUATTRO R" dei rifiuti e cioè RIDURRE, RIUTILIZZARE, RECUPERARE, RICICLARE. In particolare saranno poste in essere azioni volte all'introduzione di: prassi che minimizzino la produzione di rifiuti; una sistematica raccolta differenziata dei rifiuti nei locali interni all'Istituto (aule, laboratori, uffici, etc...).
- 2) Il presente Vademecum ha l'obiettivo di sensibilizzare tutti i soggetti (docenti, alunni, personale ATA e altri utenti) di riflettere sulle modalità di utilizzo dei materiali necessari alle attività, tenendo presente che il miglior modo di gestire i rifiuti è quello di produrne il meno possibile e di attuare ogni strategia utile per il possibile riciclo. Tali riflessioni sono già ampiamente attuati nell'Istituzione scolastica che da anni ha avviato strategie di riduzione dei materiali, tuttavia è opportuno invitare a: usare con parsimonia e ridurre i consumi di prodotti di largo consumo; evitare di usare beni usa e getta (piatti, bicchieri, fazzoletti, ecc.); preferire prodotti e/o materiale di consumo con materiali ed imballaggi riciclabili. In particolare per quanto riguarda l'utilizzo e il consumo di carta, si raccomanda l'adozione delle seguenti pratiche volte a diminuire lo spreco, sensibilizzare al recupero e ridurre il fabbisogno di questo importante materiale: stampare documenti su entrambi i lati e solo se necessario; laddove possibile stampare più documenti su uno stesso foglio; stampare i documenti per uso interno sul retro di fogli già stampati; utilizzare fogli o quaderni parzialmente usati per minute o "brutte copie"; in caso di errori nello svolgimento di consegne non gettare il foglio, ma conservarlo per riutilizzarlo.
- 3) La raccolta differenziata è da considerarsi un obbligo per tutti i soggetti fruitori della scuola (docenti, alunni, personale ATA e altri utenti), sia negli spazi interni che in quelli esterni. Sono tenuti a differenziare la raccolta dei rifiuti TUTTI coloro che operano nella scuola o la frequentano (docenti, personale ATA, alunni, genitori, utenti ed esperti esterni). In particolare: gli alunni considereranno l'aula come la loro casa pertanto effettueranno la raccolta differenziata dei rifiuti sapendo che questi ultimi, se correttamente separati, hanno un valore (sono preziosi); i docenti sensibilizzeranno gli alunni al rispetto delle norme sulla raccolta dei rifiuti; vigileranno sul loro agire, dopo essere stati essi stessi i primi testimoni del corretto comportamento civico; cercheranno forme di fattiva collaborazione con i collaboratori scolastici; i collaboratori scolastici dovranno procedere allo svuotamento dei contenitori e

al conferimento dei rifiuti negli appositi cassonetti esterni, segnaleranno al DS o al DSGA eventuali comportamenti scorretti; collaboreranno con i docenti nella vigilanza; gli assistenti amministrativi presteranno particolare attenzione nello smaltimento di rifiuti pericolosi quali toner, metalli, strumentazione elettronica, materiali di laboratorio, residui organici.

- 4) Opportune modalità di stoccaggio si effettuino in ogni aula, laboratorio e ufficio dell'Istituto in cui è opportuno posizionare contenitori differenziati per la raccolta dei rifiuti.
- 5) Nelle more della distribuzioni dei contenitori da parte dell'Amministrazione competente la scuola ha individuato due "Centri di raccolta d'Istituto" collocati nello spazio interno ricadente nella corte di competenza. Le cartucce per il toner e le altre tipologie di rifiuti prodotte dalla scuola saranno conferite secondo quanto prevedono le normative vigenti.

Le buone pratiche ambientali sopra riportate, insieme a tutti quei comportamenti di norma considerati eco-sostenibili, dovranno essere oggetto di diffusione da parte di tutto il personale interno nelle forme e nei modi confacenti. Naturalmente tali buone pratiche devono essere congruenti con le disposizioni igieniche dell'attuale emergenza epidemiologica.

Per quanto concerne la raccolta e lo smaltimento l'Amministrazione scolastica sta ponendo in essere ogni misura idonea al coinvolgimento degli Enti istituzionali preposti alla raccolta ed allo smaltimento dei rifiuti stessi con particolare riferimento al Comune di Amantea, alla Provincia e con l'Ente gestore della raccolta comunale affinché attuino le procedure ad essi demandati dalla normativa TUEL.

La Dirigente Scolastica Prof.ssa Angela De Carlo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'ex art. 3 comma 2 D.lgs n° 39/93)